

嘉兴市质量协会文件

嘉质〔2019〕18号

关于举办仓库管理培训班的通知

市质量协会团体会员企业及各有关企业：

许多企业实践证明，强化仓储管理是降低成本的一个重要环节，往往由于仓库货区划分、码放、保管、发放不科学；物流管理人员及仓库管理人员缺乏相关知识而造成物品损坏、错发、积压、待料；造成企业流动资金流的堵塞，甚至发生安全事故，许多损失又笼而统之计入成本，造成成本居高不下。

为此，本会根据企业需求，将在九月份举办“仓储管理”培训班，本会连续连办了十五期。即使文化程度较低的员工都能听懂，并应用于实际。不少企业在听课后完善了新的“仓储管理制度”，改变了物品码放方式，了解了物品保管和仓库盘点的科学方法，开展了库存量控制，减少了经济损失，强化了仓储现场质量管理控制，且在很大程度上提高了仓储管理人员的素质。

一、培训内容：

- 1、仓储管理的理论基础
- 2、仓储作业实务：A、物资的入库验收；B、物资的发放；C、物资的保管；D、仓库的清仓盘点
- 3、物资库存量控制。

4、仓储现场质量管理控制因素。

二、授课教师：高级工程师、市质量协会高级咨询师。长期从事质量管理工作，具有扎实的理论丰富的实践经验。讲课通俗易懂，深受培训学员欢迎。

三、参加人员：企业物流管理与仓库管理人员

四、费用：每人 900 元/一天（含学费、教材费、午餐、咖啡茶点），市质协团体会员企业每人减免 100 元，即实收 800 元/人。

五、开班时间：9 月下旬，一天。地点：东升宾馆

报名回执请于 2019 年 9 月 20 日前传真至市质协。

传真：82087593 邮箱：jqca2004@163.com



培训班报名回执

本单位决定以下人员参加培训：（不够可另附纸）

单位名称(盖章)						
单位地址					邮编	
税号						
联系人		电话			传真	
培训班名称	姓名	职务、部门	联系电话	姓名	职务、部门	联系电话
仓库管理培 训班						

秘书处：小王

电话：82086036/18969327531

传真：82087593