

# 嘉兴市质量协会文件

嘉质〔2021〕26号

---

## 关于采购与供应商控制培训班的通知

本会会员企业及有关单位：

采购与供应商控制是企业质量管理体系的重要过程。这个过程是否属于“增值”过程，不仅直接影响产品质量，而且影响流动资金占用，影响成本，甚至会给企业带来法律风险，因此采购与供应商控制愈来愈受到企业关注。

本课程教材吸收了国内外采购与供应商控制的最新理论，结合我国国情和大量案例编写而成。具有理论系统性、实用性强的特点，已经听课的企业均反映：“非常及时，针对性强”。

### 一、课程要点：

- 1、国际标准化组织（ISO）认可的企业与供应商关系处理原则；
- 2、供应商控制方法（选择、评价、重新评价供应商的具体做法）；
- 3、正规采购合同、订单的要素及合同、订单的质量、交货期等法律风险规避；
- 4、原辅材料、外包加工件的进货验证方法及文件编制；
- 5、保证采购与保管费用最低的采购量与采购时间的控制方法，包括采购即时制生产（JIT）和供应商管理库存（VMI）、经济订购批量（EOQ）与订货点量方法等；

6、外协加工的跟单及跟单作业指导书的编制；

7、对主要供应商第二方审核的要点及方法。

**二、授课老师：**古老师，本会专家委员会委员，高级工程师，有丰富的教学经验和实践经验，理论功底扎实。授课结合大量案例，深入浅出，能确保具有高中文化水平的采购人员、外协加工管理人员及质量管理人员均听得懂、用得上。

### **三、参加对象**

企业供应商管理相关人员，质量管理、SQE、采购、产品设计、生产制造、体系管理等相关管理岗位及工程师。

**四、费用：**每人 850 元，市质协团体企业每人减免 50 元，即实收 800 元/人（含学费、教材费、午餐、点心、教室）。

**五、时间与地点：**9 月下旬，一天时间，地点另行通知。

**六、防疫措施：**本会将严格执行省防疫办的各项规定，严格落实防疫措施，确保学员安全。

附件 1：《嘉兴市质量协会培训等活动疫情防控工作方案》

附件 2：《嘉兴沙龙国际宾馆会务接待规范》

报名回执请于 9 月 20 日前传真至市质协。

传真：82087593 邮箱：[jqca2004@163.com](mailto:jqca2004@163.com)



# 培训班报名回执

本单位决定以下人员参加培训：（不够可另附纸）

|                  |    |       |      |       |       |      |
|------------------|----|-------|------|-------|-------|------|
| 单位名称(盖章)         |    |       |      |       |       |      |
| 邮寄地址             |    |       |      |       |       |      |
| 联系人              |    |       |      | 电话    |       |      |
| 以下为电子发票开票信息（必填）： |    |       |      |       |       |      |
| 统一社会信用代码         |    |       |      | 受票人手机 |       |      |
| 地址               |    |       | 电话   |       |       |      |
| 开户行              |    |       | 银行帐号 |       |       |      |
| 培训班名称            | 姓名 | 职务、部门 | 联系电话 | 姓名    | 职务、部门 | 联系电话 |
| “采购与供应商控制”培训     |    |       |      |       |       |      |
|                  |    |       |      |       |       |      |
|                  |    |       |      |       |       |      |
|                  |    |       |      |       |       |      |
|                  |    |       |      |       |       |      |

秘书处：小王 电话：82086036 传真：82087593 邮箱：jqca2004@163.com

## 附件 1：嘉兴市质量协会培训等活动疫情防控工作方案

### 嘉兴市质量协会培训等活动疫情防控工作方案

1. 签到台放置 1 米线，设有专门的体温检测点，查看健康码、行程码、疫苗接种记录，专人进行实名记录。
2. 做好秘书处工作人员与授课老师健康摸排。
3. 严格控制同一会议室上课学员人数。
4. 保持安全社交距离，第一排学员与讲台保持 1.5 米安全距离，学员隔位就坐，全程佩戴口罩。
5. 防疫物资配备齐全，为学员提供防护口罩、体温检测设备、消毒湿巾、75%酒精免洗消毒洗手液。
6. 分餐制，各位学员单独用餐，咖啡茶点改为瓶装矿泉水加真空小包装点心。
7. 做好防疫宣传。



## 附件 2：嘉兴沙龙国际宾馆会务接待规范

### 嘉兴沙龙国际宾馆会务接待规范

为做好各类会议期间疫情防控工作，保障参会人员及工作人员身体健康，会议顺利有序举行，本宾馆在区、市各级部门防疫部门指导下，特制订如下：

#### 会务接待规范

- 1、对宾馆区域保证每日通风，定时进行消毒工作。
- 2、对进入宾馆人员一律要求佩戴口罩，进行健康绿码和行程码查验及测温工作，对发现异常人员及时采取临时隔离和送医措施。
- 3、对会议场所“一会一消毒”，以及保持会场通风，如有需求，按照政府规范开启中央空调。
- 4、会议座位安排按照政府相关规范，保证安全距离。

嘉兴市沙龙国际宾馆有限公司



张明华

2021.9.1